



# รายงานผลการจัดกิจกรรม

ครูเข้าค่ายลูกเสือ - เนตรนารี ลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่

ประจำปีการศึกษา  
๒๕๖๖



นางสาวปาดิเมาะ ดาราชอ  
ฝ่ายบริหารวิชาการ

โรงเรียนกาบังพิทยาคม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษายะลา

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการตำแหน่ง



รายงานผลการจัดกิจกรรม  
เข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี ลูกเสือสามัญ  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

โดย  
ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

โรงเรียนกาบังพิทยาคม  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนกาบังพิทยาคม

ที่                     / ๒๕๖๗

วันที่ ๗ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการจัดกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี ลูกเสือสามัญ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนกาบังพิทยาคม

ด้วยข้าพเจ้า นางสาวปาตีเมาะ ดาราขอ ตำแหน่ง ครู คศ.๒ ได้ทำการจัดกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี ลูกเสือสามัญ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ ณ ค่ายลูกเสือชั่วคราวบ้านสวนพร้าว วังหนาวสเกาท์แคมป์ ต.นาทับ อ.จะนะ จ.สงขลา

บัดนี้ การจัดกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือเนตรนารี ลูกเสือสามัญ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ๒๕๖๖ ภายใต้งโครงการส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแบบรายงานการดำเนินงานโครงการ เอกสารตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....

(นางสาวปาตีเมาะ ดาราขอ)

ครู คศ.๒

เสนอ รองผู้อำนวยการโรงเรียนกาบังพิทยาคม

.....  
.....

ลงชื่อ.....

(นางสุดา หมั่นจง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนกาบังพิทยาคม

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียนกาบังพิทยาคม

.....  
.....

ลงชื่อ.....

(นายฉลอง ไหมคง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกาบังพิทยาคม

## คำนำ

รายงานการดำเนินงานกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ - เนตรนารี ลูกเสือสามัญ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ภายใต้โครงการส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐาน เอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานกิจกรรมของโครงการ รูปแบบการจัดกิจกรรมที่ได้มีระเบียบวินัย เสียสละสามัคคี มีจิตสาธารณะเพื่อส่วนรวม และสามารถนำความรู้จากการเข้าค่ายปรับใช้ในชีวิตประจำวัน รายงานฉบับนี้ได้รวบรวม ผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรม การสรุปผลความสำเร็จ และความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลภาพการจัดกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ของโรงเรียนกาบังพิทยาคม เป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการตัดสินใจต่างๆ ของผู้บริหารในการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของโรงเรียนกาบังพิทยาคม ให้มีคุณภาพสามารถพัฒนานักเรียนให้มีมาตรฐานทางการศึกษา เป็นข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียน สร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชนต่อไป

ผู้จัดทำ

# สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ความเป็นมาและความสำคัญ	๑
วัตถุประสงค์	๑
เป้าหมาย	๑
ระยะเวลาในการจัดกิจกรรม (วัน เดือน ปี)	๑
แบบรายงานการดำเนินงานโครงการ	๑
ภาคผนวก	
- ประมวลภาพการดำเนินงาน	
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกิจกรรมต่างๆ	
- ตัวอย่างแบบประเมินความพึงพอใจ	

**รายงานการดำเนินงานกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี ลูกเสือสามัญ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖**  
**โรงเรียนกาบังพินยามคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษายะลา**

**๑. ความเป็นมาและความสำคัญ**

การจัดการศึกษาเพื่อให้ครอบคลุมทุกกลุ่มประสบการณ์ เพื่อตอบสนองหลักสูตรและแผนการศึกษาแห่งชาติ เพื่อให้นักเรียน เก่ง ดี มีสุข และมีความสุขกับการเรียนทางโรงเรียนจะต้องจัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพโดยเฉพาะกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน นักเรียนทุกคนต้องได้รับการเรียนรู้อย่างทั่วถึง โดยทางโรงเรียนเป็นผู้จัดตอบสนองผู้เรียน ดังนั้นกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือนักเรียนทุกคน ตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ – ๓ ของโรงเรียนกาบังพินยามคม จะต้องเข้าร่วมในกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสืออย่างทั่วถึงทุกคน เพราะเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมในด้านความสามัคคี มีระเบียบวินัย จิตสาธารณะ จึงเหมาะสมที่ต้องจัดกิจกรรมให้แก่ผู้เรียน

ข้าพเจ้าตระหนักในความสำคัญดังกล่าว จึงได้ทำการกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ - เนตรนารี ลูกเสือสามัญ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ครั้งนี้ขึ้นมาระหว่างวันที่ ๒๙ – ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ ณ ค่ายลูกเสือชั่วคราวบ้านสวนพร้าว วังหนาวสเกาท์แคมป์ ต.นาทับ อ.จะนะ จ.สงขลา

เพื่อให้นักเรียนเข้าค่ายได้มีระเบียบวินัย เสียสละสามัคคี มีจิตสาธารณะเพื่อส่วนรวม และสามารถนำความรู้จากการเข้าค่ายปรับใช้ในชีวิตประจำวัน

**๒. วัตถุประสงค์**

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนเข้าค่ายทำกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีระเบียบวินัย เสียสละสามัคคีมีจิตสาธารณะเพื่อส่วนรวม
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนนำความรู้จากการเข้าค่ายไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน

**๓. เป้าหมาย**

**เชิงปริมาณ**

๑. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ – ๓ เข้าค่ายพักแรม

**เชิงคุณภาพ**

๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจต่อกิจกรรม

**๔. สถานที่จัดกิจกรรม**

ณ ค่ายลูกเสือชั่วคราวบ้านสวนพร้าว วังหนาวสเกาท์แคมป์ ต.นาทับ อ.จะนะ จ.สงขลา

**๕. การดำเนินการ**

จัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้ปฏิบัติงานและประชุมชี้แจงทำความเข้าใจแก่ผู้ปฏิบัติงาน จัดหาวัสดุอุปกรณ์การเข้าค่ายลูกเสือ จัดเตรียมอุปกรณ์การเข้าค่ายออกหนังสืออนุญาตเข้าค่ายลูกเสือ เนตรนารีถึงผู้ปกครองนักเรียน และ

หนังสือขออนุญาตเข้าค่ายลูกเสือไปยังเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพะเยา นั้ดหมายการมารายงานตัวเพื่อเข้าร่วมกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือนำลูกเสือ เนตรนารีเข้าร่วมกิจกรรมตามกำหนดการดังตารางกำหนดการ ณ ค่ายลูกเสือชั่วคราวบ้านสวนพร้าว วังหนาวสเกาท์แคมป์ ต.นาทับ อ.จะนะ จ.สงขลา

## ๖. ผลการดำเนินการ

๑. ลูกเสือ เนตรนารี ลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๑๖๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๗๑ จากลูกเสือ เนตรนารี ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ ของโรงเรียนกาบังพิทยาคม
๒. ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี พบว่า นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจต่อกิจกรรม

## ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ นักเรียนเข้าค่ายทำกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี
- ๗.๒ นักเรียนมีระเบียบวินัย เสียสละสามัคคีมีจิตสาธารณะเพื่อส่วนรวม
- ๗.๓ นักเรียนนำความรู้จากการเข้าค่ายไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน

## ๘. ปัญหา / อุปสรรค ในการดำเนินกิจกรรม

- ๘.๑ นักเรียนที่เข้าร่วมค่ายไม่ครบ ๑๐๐%



## ภาคผนวก

- ภาพกิจกรรม
- คำสั่ง
- โครงการ
- แบบประเมินความพึงใจ



ภาพกิจกรรม





ภาพกิจกรรม





ภาพกิจกรรม





ภาพกิจกรรม





ภาพกิจกรรม



คำสั่ง



คำสั่งโรงเรียนกาบังพิทยาคม

ที่ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี ลูกเสือสามัญ  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ด้วย โรงเรียนกาบังพิทยาคมจะดำเนินกิจกรรมการเข้าค่ายลูกเสือ๒๙ เนตรนารี ในวันที่--๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ ณ ค่ายลูกเสือชั่วคราวบ้านสวนพร้าว วังหนาวสเกาท์แคมป์ ต.นาทับ อ.จะนะ จ.สงขลา อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ และมาตรา๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเกิดความปลอดภัยสูงสุดและเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งผู้รับผิดชอบกิจกรรม ดังต่อไปนี้

#### ๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายฉลอง ไหมคง	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสุดา หมื่นจง	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางบุญเรือน หนู่ม	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑.๔ นางสาวมายีตะห์ เงาะเหาะติ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑.๕ นางรุขมาย๊ะ มะยี้แต	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑.๖ นายสุลายมาน มะนีหิยา	ครูอิสลามศึกษา	กรรมการ
๑.๗ นายมุस्ताกิม การีแย	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่อำนวยความสะดวก แก้ปัญหาในการดำเนินการของคณะกรรมการทุกฝ่าย

#### ๒. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่และที่พัก

๒.๑ นายระบิล เลาะเส็น	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายอามัน หลงแคว	กรรมการ
๒.๓ นายมุस्ताกิม ๓. การีแย	กรรมการ
๒.๔ นายสุลายมาน มะนีหิยา	กรรมการ
๒.๕ นายอุซือมาน ยูไซ๊ะ	กรรมการ
๒.๖ นายคาเซ็ง มณีหิยา	กรรมการ
๒.๗ นางสาวมาซีเตาะห์ สาเมาะ	กรรมการ
๒.๘ นางสาวนกพร มีสโร	กรรมการ
๒.๙ นางสาวนุรลียา ซอแต๊ะ	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวรีนา นาแวง	กรรมการ
๒.๑๑ นายคาเซ็ง มณีหิยา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดูแลความเรียบร้อยของสถานที่/ซุ้มลูกเสือ/ฐานการเรียนรู้/ที่พัก ที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม

### ๓. คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

๓.๑ นางสาวกุนารีเย้า เต๊ะ	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางบุญเรือน หนูนุ่ม	กรรมการ
๓.๓ นางรุขมาย๊ะ มะยี้แต	กรรมการ
๓.๔ นางสาวปาตีเมาะ ดาราซอ	กรรมการ
๓.๕ นางวรรณษา เหล็กปาน	กรรมการ
๓.๖ นางสาวรอฮีมะห์ เต็ง	กรรมการ
๓.๗ นางสาวกาญจนา แก่นจันทร์	กรรมการ
๓.๘ นางสาวยุวารี อาแว	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดูแลความเรียบร้อย ช่วยในการจัดเตรียมอุปกรณ์ต่างๆ ในเวลารับประทานอาหารในแต่ละวันวัน ที่ค่ายลูกเสือได้จัดเตรียมไว้

### ๔. คณะกรรมการฝ่ายพยาบาล

๔.๑ นางสาวนุรลียา หอแต่๊ะ	กรรมการ
๔.๒ นางสาวศรัณรัตน์ มณีวิทย์	กรรมการ
๔.๓ นางสาวรีนา นาแว	กรรมการ
๔.๔ นางสาวโนเรีย เจ๊ะแต	กรรมการ
๔.๕ นายมุฮัมหมัดมาฮาดี อาแวกาณะ	กรรมการ
๔.๖ นายสุลัยมาณ มะนีหยิยา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมยาสามัญที่ใช้ในการเข้าค่ายลูกเสือ ดูแลลูกเสือ-เนตรนารี ในกรณีที่เกิดการเจ็บป่วยในขณะที่เดินทางและทำกิจกรรม

### ๕. คณะกรรมการฝ่ายสารสนเทศ

๕.๑ นางสาวกาญจนา แก่นจันทร์	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางสาวศรัณรัตน์ มณีวิทย์	กรรมการ
๕.๓ นางสาวซูรีนา อาแว	กรรมการ
๕.๔ นายมุฮัมหมัดมาฮาดี อาแวกาณะ	กรรมการ
๕.๕ นางสาวนุรซีรีน นิมาปู	กรรมการ
๕.๖ นายมุस्ताกิม การีแย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ถ่ายภาพกิจกรรมรวบรวมจัดทำรูปเล่มรายงานและเผยแพร่ทางเว็บไซต์โรงเรียน และรายงานผลกิจกรรม

### ๖. คณะกรรมการผู้ช่วยพิธีกรประจำวันและนันทนาการ

๖.๑ นางสาวมายีตะห์ เจ๊ะเหาะติ	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางสาวนัซรีน แวซู	กรรมการ
๖.๓ นางสาวมาซีเต๊ะห์ สาเม๊าะ	กรรมการ



๖.๔ นางสาวกนกพร มิชโร	กรรมการ
๖.๕ นางสาวรุจิรา ทุเรศพล	กรรมการ
๖.๖ นายนุรือมัน กามา	กรรมการ
๖.๗ นางสาวอามานี สماعيل	กรรมการ
๖.๘ นายคาเซ็ง มณีหิยา	กรรมการ
๖.๙ นางสาวนาตาชา อับดุลเลาะ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ เป็นผู้ช่วยในการเปิดประชุมกอง จัดกลุ่มกิจกรรมและชี้แจงรายละเอียดในการจัดกิจกรรมชาวค่ายและนันทนาการ

**๗.ผู้กำกับลูกเสือ – เนตรนารี ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑** นายระบิล เลาะเส็น และรองผู้กำกับกองลูกเสือ – เนตรนารี ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ดังนี้ ประกอบด้วย

- ๗.๑ นางสาวมายีตะห์ เจ๊ะเหาะติ
- ๗.๒ นางสาวรอฮิมะห์ เต็ง
- ๗.๓ นางสาวนุชริน แวงชู
- ๗.๔ นางสาวโนเรีย เจ๊ะแต
- ๗.๕ นางสาวนุรชีรีน นิมาปู
- ๗.๖ นางสาวซูรีนา อาแว
- ๗.๗ นายคาเซ็ง มณีหิยา
- ๗.๘ นางสาวศรัณรัตน์ มณีวิทย์
- ๗.๙ นางสาวรอซียะ ดอเลาะ
- ๗.๑๐ นายมุฮัมหมัดมาฮาดี อาแวกาและ

**๘.ผู้กำกับลูกเสือ – เนตรนารี ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒** นางบุญเรือน หนูนุ่ม และรองผู้กำกับกองลูกเสือ – เนตรนารี ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ ดังนี้ ประกอบด้วย

- ๘.๑ นางสาวปาตีเมาะ ดาราซอ
- ๘.๒ นางสาวรุจิรา ทุเรศพล
- ๘.๓ นายนุรือมัน กามา
- ๘.๔ นางสาวมาซีเต๊ะห์ สาเมาะ
- ๘.๕ นางสาวนุรลียา ขอแต๊ะ
- ๘.๖ นางสาวนาตาชา อับดุลเลาะ
- ๘.๗ นางสาวกนกพร มิชโร
- ๘.๘ นายอุซ็อมาน ยูโซะ
- ๘.๙ นายสุลายมาน มะณีหิยา
- ๘.๑๑ นางสาวกาญจนา แก่นจันทร์

**๙.ผู้กำกับลูกเสือ – เนตรนารี ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓** นายมุस्ताกิม การีแย และรองผู้กำกับกองลูกเสือ – เนตรนารี ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ดังนี้ ประกอบด้วย

- ๙.๑ นางรุขมาย๊ะ มะยี่แต
- ๙.๒ นางสาวยูวารี อาแว
- ๙.๓ นายอามัน หลงแตวา
- ๙.๔ นางวรรณษา เหลี่ยมปาน
- ๙.๕ นางสาวฟาตีหะห์ เจ๊ะมะ
- ๙.๖ นางสาวชุติมา อรัญภาค
- ๙.๗ นางสาวอามานี สماعيل
- ๙.๘ นางสาวสารีนา นาแว
- ๙.๙ นางสาวกุมารีเยาะ เต๊ะ
- ๙.๑๐ นายปรีดี จาเนาะ

มีหน้าที่ กำกับดูแลลูกเสือเนตรนารี-สามัญรุ่นใหญ่ในความรับผิดชอบอย่าง ใกล้ชิดตลอดระยะเวลา การดำเนินกิจกรรมชั่วคราว

#### ๑๐. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน ประกอบด้วย

- |                                |                     |
|--------------------------------|---------------------|
| ๑๐.๑ นางบุญเรือน หนูนุ่ม       | ประธานกรรมการ       |
| ๑๐.๒ นางวรรณษา เหลี่ยมปาน      | กรรมการ             |
| ๑๐.๓ นางสาวปาตีเมาะ ดารซอ      | กรรมการ             |
| ๑๐.๔ นางสาวซูรีนา อาแว         | กรรมการ             |
| ๑๐.๕ นางสาวมายีตะห์ เจ๊ะเหาะติ | กรรมการและเลขานุการ |

**มีหน้าที่** เบิกจ่ายการเงิน ตามระเบียบพัสดุ

ให้คณะทำงานที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัดและเต็มความสามารถ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียนและสถานศึกษาต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



( นายฉลอง ไหมคง )

ผู้อำนวยการโรงเรียนกาบังพิทยาคม

โครงการ

ชื่อแผนงาน(กลยุทธ์ระดับองค์กร) : กลยุทธ์ที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ลักษณะโครงการ : โครงการใหม่

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ ๑ - ๖

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ ๑ - ๔

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวปาตีเมาะ ดาราขอ

กลุ่มที่รับผิดชอบ : ฝ่ายบริหารวิชาการ

## ๑ .หลักการและเหตุผล

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ซึ่งกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเป็นกิจกรรมที่จัดให้ผู้เรียน ได้พัฒนาความสามารถของตนเองตามศักยภาพ มุ่งเน้นเพิ่มเติมจากกิจกรรมที่ได้จัดให้เรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ การเข้าร่วมและปฏิบัติกิจกรรมที่เหมาะสมร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุขกับกิจกรรมที่เลือกด้วยตนเองตามความถนัด และความสนใจอย่างแท้จริง การพัฒนาที่สำคัญ ได้แก่ การพัฒนาองค์รวมของความเป็นมนุษย์ให้ครบทุกด้าน ทั้งร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม โดยอาจจัดเป็นแนวทางหนึ่งที่จะสนองนโยบายในการสร้างเยาวชนของชาติให้เป็นผู้มีศีลธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย และมีคุณภาพ เพื่อพัฒนาองค์รวมของความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกของการทำประโยชน์เพื่อสังคม ซึ่งสถานศึกษาจะต้องดำเนินการอย่างมีเป้าหมาย

โรงเรียนกาบังพิทยาคม ได้จัดโครงการส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนในโรงเรียน โดยจัดให้สอดคล้องกับความสามารถ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียน ให้ได้ปฏิบัติด้วยตนเองในทุกชั้นตอน ได้แก่ การศึกษาวิเคราะห์วางแผน ปฏิบัติตามแผน ประเมินและปรับปรุงการทำงาน เน้นการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม ตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับบุคลิกภาพของผู้เรียน

## วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายให้ผู้เรียนตรงตามความถนัดและความสนใจ
๒. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมตามความถนัด
- ๒.๒ เพื่อให้ลูกเสือ-เนตรนารี ได้รับความรู้ ทักษะประสบการณ์ในการปฏิบัติกิจกรรมอย่างมีคุณภาพ

๒.๔ เพื่อให้นักเรียนมีจิตอาสา บำเพ็ญประโยชน์ บ่มเพาะให้เกิดเป็นลักษณะนิสัยที่ถาวรและสามารถนำไปใช้ได้ในชีวิตประจำวัน

### ๓ เป้าหมาย เชิงปริมาณและคุณภาพ .

#### เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนชั้น ม.๑ - ๖ ทุกคน ได้รับการพัฒนาศักยภาพองค์รวมของความเป็นมนุษย์ให้ครบทุกด้าน

#### เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจต่อกิจกรรม

### ๔ ขั้นตอนดำเนิน/วิธีดำเนินการ .

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม (ระบุชื่อ)
๑. กิจกรรมการเรียนการสอนชุมนุม	ตลอดปี	๑๕,๐๐๐	นางสาวปาตีเมาะ
๒. กิจกรรมเข้าค่าย ลูกเสือ - เนตรนารี	ตลอดปี	๑๖๓,๘๐๐	นายมุस्ताกิม การีแย
๓. กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์/จิตอาสา	ตลอดปี	๑๐.๐๐๐	นางสาวกুমารีเยาะ เจ๊ะ
๒. ประเมินผลกิจกรรม	พ.ย.และมี.ค	-	นางสาวปาตีเมาะ ดาราขอ

### ๕ ระยะเวลาดำเนินการ .ตลอดปี

### ๖ งบประมาณ .๑๘๘หนึ่งแสนสี่แปดหมื่นแปดร้อย) บาท -๘๐๐,บาทถ้วน(

- ประเภทงบประมาณ งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- งบประมาณในการดำเนินงาน จำแนกตามรายการใช้จ่ายดังนี้

รายการวัสดุ-อุปกรณ์ / กิจกรรม	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
- ถัวเฉลี่ยเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์/ค่าใช้สอย ค่าเช่า เหมารถ ค่าลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรมเข้าค่าย ลูกเสือและอื่นๆ	๑๘๘,๘๐๐	
<b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น</b>	<b>๑๘๘,๘๐๐</b>	


๗.หน่วยงานผู้ที่เกี่ยวข้อง/ กลุ่มบริหารวิชาการ

ระดับความสำเร็จ .

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
- นักเรียนได้ปฏิบัติกิจกรรมอย่างมีความสุขได้ ประสบการณ์และพัฒนาศัภยภาพองค์รวมของ ความเป็นมนุษย์ให้ครบทุกด้าน	การสังเกต / การรายงาน การจัดกิจกรรม	แบบสังเกต / แบบ รายงานการจัดกิจกรรม

๘.ผลที่คาดว่าจะได้รับ .

๑. จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายให้กับผู้เรียนตรงตามความถนัดและความสนใจ
๒. นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศัภยภาพ
๓. นักเรียนนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

  
 ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
 (นางสาวปาตีเมาะ ดาราขอ)  
 ครู โรงเรียนกาบังพิทยาคม

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสุดา หมื่นจง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนกาบังพิทยาคม



ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฉลอง ไหมคง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกาบังพิทยาคม

**ชื่อกิจกรรม** : กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ - เนตรนารี ลูกเสือสามัญ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

**ลักษณะโครงการ** : โครงการต่อเนื่อง

**ผู้รับผิดชอบโครงการ** : นางสาวปาตีเมาะ ดาราซอ

**กลุ่มที่รับผิดชอบ** : ฝ่ายบริหารวิชาการ

### ๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาเพื่อให้ครอบคลุมทุกกลุ่มประสบการณ์ เพื่อตอบสนองหลักสูตรและแผนการศึกษาแห่งชาติ เพื่อให้นักเรียน เก่ง ดี มีสุข และมีความสุขกับการเรียนทางโรงเรียนจะต้องจัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพโดยเฉพาะกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน นักเรียนทุกคนต้องได้รับการเรียนรู้อย่างทั่วถึงโดยทางโรงเรียนเป็นผู้จัดตอบสนองผู้เรียน ดังนั้นกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือนักเรียนทุกคน ตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ ของโรงเรียนกาบังพิทยาคม จะต้องเข้าร่วมในกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสืออย่างทั่วถึงทุกคน เพราะเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมในด้านความสามัคคี มีระเบียบวินัย จิตสาธารณะ จึงเหมาะสมที่ต้องจัดกิจกรรมให้แก่ผู้เรียน

### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ให้นักเรียนเข้าค่ายทำกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี

๒.๒ เพื่อให้ให้นักเรียนมีระเบียบวินัย เสียสละสามัคคีมีจิตสาธารณะเพื่อส่วนรวม

๒.๓ เพื่อให้ให้นักเรียนนำความรู้จากการเข้าค่ายไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน

### ๓. เป้าหมาย เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

#### เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ เข้าค่ายพักแรม

#### เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจต่อกิจกรรม

### ๔. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนิน

กิจกรรม	ระยะเวลา	วัสดุ/เครื่องมือ	ผู้รับผิดชอบ
1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหาร	ธ.ค ๖๖	โครงการ	นางสาวปาตีเมาะ ดาราซอ
2. จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงาน	ธ.ค ๖๖	คำสั่งโรงเรียน	นายมุस्ताกิม การีแย
3. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนดำเนินงาน	ธ.ค ๖๖	บันทึกการประชุม	นางสาวชุตีมา อรัญภาค



4. กิจกรรมเข้าค่ายพักแรม	๒๙-๓๑ ม.ค ๖๗	แบบประเมินความพึง พอใจ	ครูและนักเรียน
5. สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการและ รายงานผู้บริหารโรงเรียน	ก.พ ๖๗	รายงานโครงการ	นางสาวปาดิเมาะ ดาราขอ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ ธันวาคม ๒๕๖๖ – มกราคม ๒๕๖๗

๖. งบประมาณ ๑๖๓,๘๐๐ บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นสามพันแปดร้อยบาทถ้วน)

งบประมาณในการดำเนินงาน จำแนกตามรายละเอียด ดังนี้

รายการวัสดุ-อุปกรณ์ / กิจกรรม	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
- ถัวเฉลี่ยเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์/ค่าใช้สอย ค่า เช่าเหมารถ ค่าลงทะเบียนเข้าร่วม กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ และอื่นๆ	๑๖๓,๘๐๐	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๑๖๓,๘๐๐	


๗ .หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง กลุ่มบริหารวิชาการ


๘. ระดับความสำเร็จ


ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
- นักเรียนได้ปฏิบัติกิจกรรมอย่างมีความสุขได้ - นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจต่อ กิจกรรม	ประเมินความพึงพอใจ / การรายงานการจัดกิจกรรม	แบบประเมินความพึง พอใจ / แบบรายงานการ จัดกิจกรรม

## ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียนมีความรับผิดชอบ เสียสละ สามัคคี มีจิตสาธารณะ และมีระเบียบวินัย

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวปาตีเมาะ ดาราซอ)  
ครู โรงเรียนกาบังพิทยาคม

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสุตา หมั่นจง)  
รองผู้อำนวยการโรงเรียนกาบังพิทยาคม

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายฉลอง ไหมคง)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนกาบังพิทยาคม

แบบประเมินความพึงพอใจ

แบบประเมินการไปเข้าค่ายลูกเสือเนตรนารีสามัญรุ่นใหญ่ ประจำปีการศึกษา 2566

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 โรงเรียนกาบังพิทยาคม

วันที่ 29-31 มกราคม พ.ศ. 2567

ณ ค่ายลูกเสือชั่วคราวบ้านสวนพร้าว วังหนาวสเกาท์แคมป์ ต.นาทับ อ.จะนะ จ.สงขลา

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย  ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

### ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลเบื้องต้น สถานภาพ  ครู  นักเรียน ม...../.....

เพศ  ชาย  หญิง

### ตอนที่ 2 ความพึงพอใจในการไปเข้าค่ายลูกเสือ เนตรนารีสามัญรุ่นใหญ่

ข้อ	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	สถานที่ในการจัดกิจกรรม	28.9	60.7	10.4		
2	วันและเวลาในการจัดกิจกรรม	24.4	52.7	21.9	1.0	
3	พาหนะมีความเหมาะสมและเพียงพอต่อการเดินทาง	21.9	52.7	23.9	1.0	0.5
4	การเปิด-ปิดประชุมกอง	22.9	56.2	19.9	1.0	
5	อาหารมีปริมาณที่เพียงพอ รสชาติอร่อย	16.9	37.3	41.3	4.5	
6	ห้องน้ำ ห้องส้วมมีเพียงพอ	11.4	34.3	46.8	7.0	0.5
7	วิทยากรมีความรู้ความสามารถ	60.2	34.3	5.5		
8	กิจกรรมเดินทางไกล	44.3	41.3	12.9	1.5	
9	กิจกรรมการเข้าฐานผจญภัย	40.3	42.8	13.4	3.0	0.5

10	กิจกรรมชวค้าย	38.8	44.8	16.4		
11	กิจกรรมนันทนาการระหว่างเข้าค้ายฯ	49.3	37.8	12.9		
12	กิจกรรมรอบกองไฟ	49.1	39.0	11.9		
13	ทักษะและประสบการณ์ที่ได้รับสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน	36.8	54.7	8.5		
14	ความพึงพอใจในการเข้าค้ายฯ ครั้งนี้	49.8	39.7	10.0	0.5	

### ข้อเสนอแนะ / ความคิดเห็นเพิ่มเติม

- ควรให้เวลาในการทำธุระส่วนตัวของนักเรียนเช่น การอาบน้ำ แต่งตัว
- ควรทำอาหารอร่อยมากขึ้น
- ห้องน้ำไม่พอ
- ความรู้ได้เยอะมาก สนุกมากๆ
- คุณครูที่นี้น่ารัก ขอให้น่ารักตลอดไป
- อยากรมาอีก
- เป็นค้ายที่ดี และสนุกมาก
- เวลาในการแสดงรอบกองไฟน้อยไปหน่อย