



ประกาศโรงเรียนกาบังพิทยาคม

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อวัสดุสำหรับจัดการเรียนการสอน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ โรงเรียนกาบังพิทยาคม ได้มีโครงการ ซื้อวัสดุสำหรับจัดการเรียนการสอน โดยวิธีเฉพาะ
เจาะจง นั้น

๑. หมึก Xerox สีแดง จำนวน ๑ ขวด/bottle ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ บริษัท แอล.เจ อินเตอร์กรุ๊ป
จำกัด (ขายส่ง,ขายปลีก,ให้บริการ) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๘๐๐.๐๐ บาท (สี่พันแปดร้อยบาทถ้วน) รวมภาษี
มูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๒. หมึก Xerox สีเหลือง จำนวน ๑ ขวด/bottle ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ บริษัท แอล.เจ อินเตอร์กรุ๊ป
จำกัด (ขายส่ง,ขายปลีก,ให้บริการ) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๘๐๐.๐๐ บาท (สี่พันแปดร้อยบาทถ้วน) รวมภาษี
มูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายพนา อรัญภาค)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกาบังพิทยาคม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนกาทังพิทยาคม อำเภอ กาทัง จังหวัดยะลา

ที่ วันที่ 21 ก.ค. 2566

เรื่อง ขออนุมัติเบิกเงินค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนกาทังพิทยาคม

ด้วยโรงเรียนกาทังพิทยาคม ได้รับอนุมัติเงินงบประมาณประจำปี 2565 แผนงาน
การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน งาน/โครงการ การจัดการมัธยมศึกษา งบดำเนินการ รายการเงินอุดหนุนทั่วไป
โดยวางเบิกหลักฐาน () สพม. ยะลา (✓) เงินอุดหนุนโรงเรียนฯ () เงินอื่นๆ.....
โรงเรียนกาทังพิทยาคม ได้จัดทำหลักฐานเอกสารเพื่อขอเบิกเงินดังกล่าว จำนวน 9600 บาท
หักภาษี ณ ที่จ่าย 89.92 บาท คงเหลือเงินสุทธิ 9510.28 บาท

ได้จัดสรรงบประมาณ.....บาท

เบิกจ่ายไปแล้ว.....บาท

ขอเบิกครั้งนี้..... 9510.28 บาท

คงเหลือยกไป.....บาท

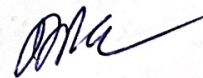
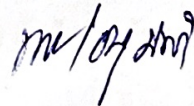
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ และส่งหลักฐานขอเบิกดังกล่าวไปยัง () สพม. ยะลา
(✓) เงินอุดหนุนโรงเรียนฯ () เงินอื่นๆ.....

ลงชื่อ



(นางสาวมาชิตะห์ เจ๊ะเหาะติ)

เจ้าหน้าที่การเงิน โรงเรียนกาทังพิทยาคม



(นายพนา อรัญภาค)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกาทังพิทยาคม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนกาบังพิทยาคม ตำบลกาบัง อำเภอกาบัง จังหวัดยะลา

ที่ /๒๕๖๖ วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอซื้อ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนกาบังพิทยาคม

ด้วย โรงเรียนกาบังพิทยาคม ตำบลกาบัง อำเภอกาบัง จังหวัดยะลา มีความประสงค์จะ ซื้อวัสดุสำหรับจัดการเรียนการสอน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อใช้สำหรับจัดทำสื่อการเรียนการสอน

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อจำนวน ๙,๖๐๐.๐๐ บาท (เก้าพันหกร้อยบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินนอกงบประมาณจาก จำนวน ๙,๖๐๐.๐๐ บาท (เก้าพันหกร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

๕.๑ รายการพิจารณาที่ ๑ หมึก Xerox สีแดง

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕.๒ รายการพิจารณาที่ ๒ หมึก Xerox สีเหลือง

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

บันทึกข้อความ

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางสาวนาตาชา อับดุลเลาะ

ประธานกรรมการฯ

พนักงานราชการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน
ขอซื้อดังกล่าวข้างต้น



(นางวรรษา เหลี่ยมปาน)

เจ้าหน้าที่



(นางบุญเรือน หนูนุ่ม)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่



(นายพนา อรัญภาค)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกาบังพิทยาคม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนกาบังพินยาคม ตำบลกาบัง อำเภอกาบัง จังหวัดยะลา

ที่ /๒๕๖๖

วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนกาบังพินยาคม

ขอรายงานผลการพิจารณาซื้อวัสดุสำหรับการเรียนการสอน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้


รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง*
๑. หมึก Xerox สีแดง จำนวน ๑ ขวด/bottle	บริษัท แอล.เจ อินเตอร์กรุ๊ป จำกัด	๔,๘๐๐.๐๐	๔,๘๐๐.๐๐
๒. หมึก Xerox สีเหลือง จำนวน ๑ ขวด/bottle	บริษัท แอล.เจ อินเตอร์กรุ๊ป จำกัด	๔,๘๐๐.๐๐	๔,๘๐๐.๐๐
รวม			๙,๖๐๐.๐๐

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

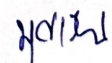
โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

โรงเรียนกาบังพินยาคมพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

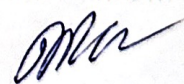
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อส่งจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว


(นางวรรณษา เหลี่ยมปาน)

เจ้าหน้าที่


(นางบุญเรือน หนูนุ่ม)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่


(นายพนา อริญภาค)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกาบังพินยาคม



ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย บริษัท แอล.เจ อินเตอร์กรุ๊ป จำกัด
ที่อยู่ เลขที่ ๙๐,๙๒ ถนนอุดมวิทย์
ตำบลลานาวารุ อำเภอเมืองปัตตานี จังหวัดปัตตานี ๙๔๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๗๓-๓๔๙๖๑๒
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๙๔๕๕๔๙๐๐๐๑๑๘

ใบสั่งซื้อเลขที่ ๗๕/๒๕๖๖
วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖
ส่วนราชการ โรงเรียนกาบังพิทยาคม
ที่อยู่ กาบังถ. ตำบลกาบัง อำเภอกาบัง จังหวัดยะลา
โทรศัพท์ ๐๗๓๒๕๘๑๐๗

ตามที่ บริษัท แอล.เจ อินเตอร์กรุ๊ป จำกัด ได้เสนอราคา วัสดุ โรงเรียนกาบังพิทยาคม ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ ตามรายการ
ดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	หมึก Xerox สีเหลือง	๑	ขวด/bottle	๙,๖๐๐.๐๐	๙,๖๐๐.๐๐
(เก้าพันหกร้อยบาทถ้วน)				รวมเป็นเงิน	๘,๙๗๑.๙๖
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๖๒๘.๐๔
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๙,๖๐๐.๐๐


การซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖
- สถานที่ส่งมอบ โรงเรียนกาบังพิทยาคม กาบังถ.
- ระยะเวลารับประกัน ๓ เดือน
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาส่งของ
ที่ยังไม่ได้รับมอบ

๖. ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ
๗. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญาเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ:

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งซื้อมีผลตามกฎหมาย
๒. ใบสั่งซื้อส่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๖๐๘๙๒๙๖๑๒๔ ชื่อวัสดุสำหรับการจัดการเรียนการสอน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ..........ผู้สั่งซื้อ

(นายพนา อรัญภาค)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกาบังพิทยาคม

วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖

ลงชื่อ..........ผู้รับใบสั่งซื้อ

(นายสิอพงค์ เจนสุริยวัฒน์)

ผู้จัดการร้าน

วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖

เลขที่โครงการ ๖๖๐๘๙๒๙๖๑๒๔

เลขคุมสัญญา ๖๖๐๘๑๔๒๖๕๒๘๒



บริษัท แอล.เจ อินเตอร์กรุป จำกัด
L.J INTERGROUP CO.,LTD.

สำนักงานใหญ่ : 90,92 ถ.อุดมวิทิต ต.อาเนาะรู อ.เมือง จ.ปัตตานี 94000
HEAD OFFICE : 90,92 UDOMVITHI RD., A.MUANG PATTANI 94000
Tel : 0-73333-555, 0-7334-9612 Fax : 0-7334-9938

เอกสารออกเป็นชุด
ต้นฉบับ/ORIGINAL

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0945549000018

ใบกำกับภาษี/ใบส่งสินค้า
TAX INVOICE/DELIVERY

เลขที่ **IV6607034**
วันที่
วันครบกำหนด
จำนวนวันเครดิต **30**
ประเภทการชำระ
เอกสารอ้างอิง
พนักงานขาย

ชื่อลูกค้า **โรงเรียน กาบังพิทยาคม**
ที่อยู่ **อ.กาบัง**
จ.ยะลา 95120
073-258107
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี **0994000078196**

ลำดับ Item	รหัสสินค้า Product Code	รายละเอียด Description	จำนวน Quantity	หน่วยละ Unit	ส่วนลด Discount	จำนวนเงิน Amount
1	CT202608	หมึกXerox รุ่นDocuprint CP315dw/CM315z สีแดง (3K)	1	4,800.00		4,800.00
2	CT202609	หมึกXeroxรุ่นDocuprint CP315dw/CM315z สีเหลือง (3K)	1	4,800.00		4,800.00

หมายเหตุ : 1. โปรดสั่งจ่ายเช็คขีดคร่อมในนาม บริษัท แอล.เจ อินเตอร์กรุป จำกัด Remarks 2. สินค้าตามใบส่งสินค้าฉบับนี้ หากมีการเสียหายหรือขาดตกบกพร่องประการใด โปรดแจ้งให้ทางบริษัทฯทราบภายใน 7 วันมิฉะนั้นบริษัทฯจะไม่รับผิดชอบในความเสียหายใดๆทั้งสิ้น	เป็นเงิน 9,600.00 ส่วนลด 0.00 คงเหลือ 9,600.00 มูลค่าสินค้า 8,971.96 ภาษีมูลค่าเพิ่ม 628.04 เป็นเงินทั้งสิ้น 9,600.00
---	--

ได้รับสินค้าตามรายการถูกต้องแล้ว

.....
ผู้รับสินค้า / RECEIVED BY
วันที่

.....
ผู้ส่งสินค้า / DELIVERED BY
วันที่

บริษัท แอล.เจ อินเตอร์กรุป จำกัด
L.J INTERGROUP CO.,LTD.

.....
ผู้มีอำนาจลงนาม AUTHORIZED SIGNATURE
วันที่

ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖

ตาม ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง เลขที่ ๗๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ โรงเรียนกาบังพิตยาคม ได้ตกลงซื้อ กับ บริษัท แอล.เจ อินเตอร์กรุ๊ป จำกัด สำหรับโครงการ ซื้อวัสดุสำหรับการเรียนการสอน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๙,๖๐๐.๐๐ บาท (เก้าพันหกร้อยบาทถ้วน)

ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน แล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

๑. ผลการตรวจรับ

ถูกต้อง

ครบถ้วนตามสัญญา

ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

๒. ค่าปรับ

มีค่าปรับ

ไม่มีค่าปรับ

๓. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๙,๖๐๐.๐๐ บาท

(ลงชื่อ).....รุ่งกานา.....ประธานกรรมการฯ

(นางสาวนาตาชา อับดุลเลาะ)

หมายเหตุ : เลขที่โครงการ๖๖๐๘๙๒๙๖๑๒๔

เลขคุมสัญญา๖๖๐๘๑๔๒๖๕๒๘๒

เลขคุมตรวจรับ ๖๖๐๘A๑๔๐๕๔๕๕

ชื่อแผนงาน(กลยุทธ์ระดับองค์กร) : กลยุทธ์ที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ชื่อโครงการ : โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน

ลักษณะโครงการ : ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๑

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : เป้าหมายที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ - ๑.๕

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางรুমาย๊ะ มะยี้แต

กลุ่มที่รับผิดชอบ : ฝ่ายบริหารวิชาการ

๑. หลักการ/เหตุผล

ในการบริหารจัดการทุก ๆ ด้าน จำเป็นต้องมีวัสดุอุปกรณ์ สำหรับใช้ในการบริหารจัดการให้เพียงพอ ซึ่งจะช่วยเหลือต่อการเรียนการสอนและการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน ตลอดจนจะช่วยพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลดียิ่งขึ้น โรงเรียนกาบังพิทยาคม ได้ตระหนักในเหตุผลดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการการจัดซื้อจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ การเรียนการสอน

๒. วัตถุประสงค์

- เพื่อจัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์ การเรียน การสอน ให้เพียงพอต่อการบริหารจัดการภายในโรงเรียน

๓. เป้าหมาย


- มีวัสดุครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการบริการจัดการภายในโรงเรียนอย่างเพียงพอ


๔. กิจกรรมและการดำเนินการ

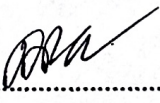
ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ประชุมชี้แจงโครงการ	ม.ค. ๖๖	ฝ่ายวิชาการ
๒	แต่งตั้งคณะทำงาน	ก.พ. ๖๖	ฝ่ายวิชาการ
๓	ดำเนินงานตามโครงการ		
	๓.๑ กำหนดขั้นตอนปฏิบัติงาน	มิ.ย. ๖๖	ฝ่ายวิชาการ
	๓.๒ ดำเนินงานจัดซื้อจัดหาตามขั้นตอน	ก.ค. - ส.ค. ๖๖	ฝ่ายวิชาการ
๔	ประเมินผล	มี.ค ๖๖	ฝ่ายวิชาการ
๕	สรุป รายงานผล	มี.ค ๖๗	ฝ่ายวิชาการ

๘. ผลการที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนกาบังพิทยาคม มีวัสดุครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการบริการจัดการภายในโรงเรียนอย่างเพียงพอ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางรুমาย๊ะ มะยี้แต)
ครู โรงเรียนกาบังพิทยาคม

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางบุญเรือน หนูนุ่ม)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนกาบังพิทยาคม

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายพนา อรัญภาค)
ผู้อำนวยการโรงเรียนกาบังพิทยาคม